

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 3»

Т.В. Кандакова
«02» сентября 2019 года

Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МАОУ «СОШ № 3»

I. Общие вопросы

1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся создается в МАОУ «СОШ № 3» (далее – Комиссия и Школа) для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся, с целью организации контроля за питанием в школьной столовой.

2. Настоящее Положение (далее - Положение) утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 3».

3. Состав комиссии утверждается приказом директора Школы на каждый учебный год.

4. Комиссия создается из числа представителей администрации Школы, представителей родительской общественности (по согласованию), педагогических работников, медицинского работника, в количестве не менее трех человек.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, уставом и локальными актами школы.

II. Основные направления деятельности Комиссии

1. Осуществляет контроль за организацией питания обучающихся в школе.

2. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

3. Осуществляет контроль:

- за соответствием рационов питания, согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока;
- за организацией приема пищи обучающихся;
- за соблюдением графика работы столовой.;
- за своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований, согласно СанПин 2.4.5.2409 – 08.

4. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условия ее хранения, соблюдение сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнение других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

5. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

6. Вносит предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

7. Оказывает содействие в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей.

8. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

III. Права комиссии по контролю за организацией питания учащихся

1. Проверять работу столовой Школы, принимать участие в проводимых вышестоящими органами ревизиях, знакомиться с документами первичного учета, а так же инструкциям и приказами по вопросам организации общественного питания, снимать копии с необходимых документов для составления акта по обнаруженным недостаткам и нарушениям организации питания учащихся Школы.

2. Проводить проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условия ее хранения, соблюдение сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнение других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

3. Осуществлять контрольные взвешивания блюд, запрещать реализацию недоброкачественной продукции и блюд.

4. Осуществлять контроль за состоянием весовых и измерительных приборов, технологического оборудования, соблюдением правил личной гигиены работниками столовой.

5. Осуществлять контроль за санитарным состоянием помещений и безопасностью приема пищи (отсутствием сколотой посуды)

6. Проверять своевременность завоза в столовую продуктов питания в необходимом ассортименте и надлежащего качества, условия их хранения.

7. Осматривать складские, производственные, иные помещения столовой. Требовать от руководства и других работников столовой объяснения по всем случаям нарушений правил работы, а также заслушивать на своих заседаниях отчеты руководителей столовой о применяемых мерах по улучшению организации питания учащихся